

**Министерство культуры Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
"Хабаровский краевой колледж искусств"**



Утверждено приказом директора
КГБ ПОУ "ХККИ"

от "08" 04 2016 г. № 03/1

**Положение
о библиотеке краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
"Хабаровский краевой колледж искусств"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет статус, порядок работы и компетенцию библиотеки краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Хабаровский краевой колледж искусств" (далее - Колледж).

1.2. Библиотека является структурным подразделением Колледжа, создается и упраздняется на основании приказа директора.

1.3. Состав и численность библиотеки определяется штатным расписанием, утвержденным директором Колледжа и согласованным министерством культуры Хабаровского края.

В состав библиотеки входят: заведующий библиотекой, библиотекарь.

Требования к лицам, замещающим должности работников библиотеки, их функции, права и обязанности устанавливаются должностными инструкциями.

1.4. Руководство библиотекой осуществляет заведующий библиотекой назначаемый на должность и освобождаемый от нее приказом директора Колледжа.

1.5. Библиотека в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Федеральным Законом «О библиотечном деле», постановлениями Правительства Российской Федерации и нормативными и правовыми актами государственных органов управления образованием по вопросам отнесенным к их компетенции, приказами и распоряжениями директора Колледжа, инструктивно-методическими материалами Центральной библиотечно-информационной комиссии Минобрнауки России (далее – ЦБИК), а также настоящим Положением.

2. Задачи библиотеки

2.1. Полное и оперативное библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавателей, сотрудников Колледжа, установленных в Правилах пользования библиотекой Колледжа, в соответствии с информационными потребностями читателей.

2.2. Формирование библиотечного фонда в соответствии с профилем Колледжа, образовательными профессиональными программами и информационными потребностями читателей.

2.3. Организация и введение справочно-библиографического аппарата в автоматизированном и традиционном режимах.

2.4. Участие в воспитательной и гуманитарно-просветительской деятельности Колледжа, формирование у обучающихся социально необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов, пропаганда культурного наследия.